

Transparency International Greenland
GER-nr. 32 46 39 67

Årsrapport 2016

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2016	7
Balance pr. 31.12.2016	8
Egenkapitalopgørelse for 2016	10
Noter	11

Foreningsoplysninger

Transparency International Greenland

Imaneq 41

Postboks 1613

3900 Nuuk

GER-nr.: 32 46 39 67

Bestyrelse

Anita Hoffer, formand

Jakob Strøm

Tine Pars

Dora Drechsel

Bolethe Maqe Nielsen

Mikael Hertig

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bankforbindelse

Grønlandsbanken A/S

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 19. april 2017

Dirigent



Flemming Drechsel

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Transparency International Greenland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 4. april 2017

Bestyrelse



Anita Hoffer
formand



Jakob Strøm



Tine Pars



Dora Drechsel



Bolthe Maqe Nielsen



Mikael Hertig

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Transparency International Greenland

Vi har revideret årsrapporten for Transparency International Greenland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 4. april 2017

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Peter A. Wistoft
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Transparency International Greenland er en NGO, der arbejder for forebyggelse af korruption i Grønland som et lokalt chapter af den internationale organisation Transparency International. Transparency International Greenland blev i 2015 godkendt som et Nationalt Chapter.

Foreningens formål er at forebygge korruption, både nationalt og internationalt, i samarbejde med Transparency International. Korruption defineres som misbrug af betroet magt for egen vindings skyld. Foreningen bekæmper korruption ved at arbejde for vidtgående offentlighed i forvaltningen, åbenhed i virksomheder og generel gennemsigtighed i samfundet samt i øvrigt ved at udbrede oplysning om korruption og dens skadevirkninger.

Foreningen forpligtiger sig til at følge Transparency International's retningslinjer ved:

- Opmærksomt at følge lovgivning, administrativ praksis m.v. i både private og offentlige organisationer med henblik på at konstatere adfærd, der fremmer eller negligerer korruption, og dernæst at
- Gøre opmærksom på eventuelle svagheder og stille forslag til forbedringer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktivitetsniveauet er højt, men er hæmmet af manglen på et permanent sekretariat og et mere stabilt økonomisk grundlag. TIG har tilrettet sin strategi efter Transparency International's 2020 strategi. Transparency International var særdeles aktiv omkring offentlige høringer og møder, både alene og i samarbejde med NGO koalitionen. I 2016 var Grønland for første gang med i Global Corruption Barometer og deltog med fire personer i Transparency International's Årsmøde og antikorrupsionskonference IACC i Panama City. I 2016 blev udgivet: Guide til Virksomheders arbejde med Menneskerettigheder og Global Corruption Barometer Hovedkonklusioner fra Grønland.

Årets resultat udviser et overskud på 111 t.kr. mod et overskud på 315 t.kr. i 2015. Foreningens økonomi hviler dels på medlemsbidrag og dels på donationer fra fonde. I 2016 har GrønlandsBANKEN's Erhvervsfond bl.a. givet 250 t.kr. til understøttelse af projekter og til drift af sekretariatet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Medlemskontingenter, tilskud og sponsorater indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincippet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, mv.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat

Foreningen er fritaget for skattepligt.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgræsningsposter måles til amortiseret kostpris.

Likvider

Likvidebeholdninger omfatter bankindeståender

Modtagne forudbetaling fra kunder

Modtagne forudbetaling fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftale ydelse.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	594.164	745
Andre eksterne omkostninger	2	(398.013)	(443)
Personaleomkostninger	3	<u>(84.963)</u>	<u>0</u>
Driftsresultat		111.188	302
Øvrige finansielle indtægter		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>111.188</u>	<u>302</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>111.188</u>	<u>302</u>
		<u>111.188</u>	<u>302</u>

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		18.456	17
Periodeafgrænsningsposter		250	0
Tilgodehavender		18.706	17
Likvide beholdninger		510.274	372
Omsætningsaktiver		528.980	389
Aktiver		528.980	389

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 t.kr.</u>
Overført overskud og underskud		485.304	374
Kapitalindestående		485.304	374
Modtagne forudbetalinger fra kunder		200	0
Anden gæld		43.476	15
Kortfristede gældsforpligtelser		43.676	15
Gældsforpligtelser		43.676	15
Passiver		528.980	389

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

4

Egenkapitalopgørelse for 2016

	2016 kr.	2015 t.kr.
Kapitalindestående primo	374.116	72
Årets resultat	<u>111.188</u>	<u>302</u>
	<u>485.304</u>	<u>374</u>

Noter

	2016	2015
	kr.	t.kr.
1. Nettoomsætning		
Kontingenter	101.000	112
Tilskud	489.914	369
Medlemsskab Transparency	3.250	4
Kursusindtægter	0	10
Nationalpark projekt	0	250
	594.164	745
2. Andre eksterne omkostninger		
Projekt AMM og IACC 16	21.034	46
Administrativ assistance	112.550	163
Revisor	10.500	13
Kontorartikler	7.159	6
Bankgebyr	450	0
Telefon/telefax	1.743	2
Porto og fotokopiering	250	0
Annoncer	0	19
Oversættelse/Tolkning	21.078	16
Grafiker	31.600	12
Fællesudgifter KRK	15.336	17
Husleje Røde Korsia	52.344	46
EDB	2.724	1
Forsikringer	142	0
Konferencer	0	39
Generalforsamling/bestyrelsesmøder	6.385	6
Billetter/rejser	38.770	23
Overnatninger	5.531	3
Mødeudgifter m. m.	417	0
Foldere m.m.	70.000	1
Tab vedrørende kontingenter for medlemmer	0	30
	398.013	443

Noter

3. Personalemkostninger

	2016	2015
	kr.	t.kr.
Lønninger og gager	84.000	0
Andre sociale omkostninger	963	0
	84.963	0

4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har 6 måneders huslejeoplygtelse vedrørende kontormål i Nuuk på 26 t.kr.